

Warszawa, dnia 09 lipca 2025 r.

nr sprawy: BAG-WZPU.2511.25.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

pn. Zaprojektowanie i wykonanie strony internetowej na potrzeby Projektu „Akademia Bezpieczeństwa Kolejowego II”.

Urząd Transportu Kolejowego zwany dalej Zamawiającym, stosując zasadę konkurencyjności zaprasza do złożenia oferty, której celem jest wyłonienie Wykonawcy na zaprojektowanie i wykonanie strony internetowej na potrzeby Projektu „Akademia Bezpieczeństwa Kolejowego II”.

1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Definicje użyte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i ich znaczenie:

- 1.1.1 „**Wykonawca**” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie niniejszego zamówienia;
- 1.1.2 „**Zamawiający**” – Skarb Państwa – Urząd Transportu Kolejowego;
- 1.1.3 „**Zapytanie Ofertowe**” – niniejsze zapytanie ofertowe;
- 1.1.4 „**OPZ**” – Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego;
- 1.1.5 „**Baza Konkurencyjności**” – narzędzie umożliwiające komunikację i złożenie oferty w formie elektronicznej, dostępne pod adresem internetowym <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

1.2 Dane teleadresowe Zamawiającego:

Urząd Transportu Kolejowego

02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 134

tel.: 22 749 14 00

e-mail: zamowieniapubliczne@utk.gov.pl

strona internetowa: www.utk.gov.pl

1.3 Wszelką korespondencję Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

1.4 Wyjaśnienia dotyczące treści Zapytania Ofertowego:

- 1.4.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.
- 1.4.2 Wniosek o wyjaśnienia należy przesłać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

- 1.4.3 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1.4.4 Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji treści Zapytania Ofertowego, Zamawiający opublikuje w Bazie Konkurencyjności.
- 1.5 Zamawiający ma prawo zmodyfikować treść zapytania przed terminem składania ofert.
- 1.6 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca posługuje się numerem sprawy określonym w Zapytaniu Ofertowym.

2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Ze względu na szacunkową wartość zamówienia poniżej 130 000 złotych, do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
- 2.2 Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Urzędu Transportu Kolejowego do zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie strony internetowej na potrzeby projektu „Akademia Bezpieczeństwa Kolejowego II”.
- 3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa OPZ.
- 3.3 Zamówienie realizowane jest w ramach projektu FENX.05.04-IP.02-0002/24 pn. „Akademia Bezpieczeństwa Kolejowego II” dofinansowanego przez Unię Europejską ze środków EFRR Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027.
- 3.4 Kod wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 72413000-8 - Usługi w zakresie projektowania stron WWW

4 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1 Zamówienie realizowane będzie przez 90 dni od dnia zawarcia umowy.

5 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 5.1 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
- 6.1.1 posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie (2) usługi, gdzie każda z usług:
- 6.1.1.1 obejmowała swoim przedmiotem wykonanie strony internetowej wraz z dostawą systemu zarządzania treścią (CMS);
- 6.1.1.2 miała wartość co najmniej 40 000,00 zł brutto.
- 6.1.2 dysponuje niżej wymienionymi osobami, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia oraz posiadają doświadczenie zdobyte w okresie 5 lat przed terminem składania ofert, jak poniżej:
- 6.1.2.1 Kierownik projektu - minimum 2 lata doświadczenia w zarządzaniu projektami IT w zakresie, których wchodziły co najmniej koordynacja prac na realizację projektu, zarządzanie harmonogramem realizacji i nadzór nad jakością realizacji i zgodności z założeniami projektowymi;
- 6.1.2.2 Projektant UX/UI, uczestniczył, jako główny projektach lub członek zespołu projektowego, w minimum 2 projektach zakończonych wdrożeniem, obejmujących opracowanie koncepcji graficznej, przygotowanie makiet funkcjonalnych (UX) oraz zaprojektowanie interfejsu użytkownika (UI) zgodnego z zasadami WCAG 2.1 co najmniej na poziomie AA;
- 6.1.2.3 Programista full-stack, uczestniczył przy realizacji co najmniej 2 projektu obejmującego: integrację z systemem CMS i bazą danych, implementację interfejsu użytkownika oraz wdrożenie rozwiązania na środowisko produkcyjne.
- 6.2 O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, wobec którego nie zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
- 6.3 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.4 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o wymagane dokumenty, wykazy i oświadczenia. Z treści załączonych dokumentów, wykazów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wymagane warunki udziału w postępowaniu.

7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK POSTAW DO WYKLUCZENIA

7.1 W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą:

7.1.1 Wykaz usług, o których mowa w pkt 6.1, będących warunkiem udziału w postępowaniu, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zapytania Ofertowego;

7.1.2 Wykaz osób, o których mowa w pkt 6.2, będących warunkiem udziału w postępowaniu, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do Zapytania Ofertowego.

7.1.3 Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

7.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa wraz z ofertą:

7.2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 6.2, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do Zapytania Ofertowego.

8 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

8.1 Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej wymienionych kryteriów

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	60 %
2.	Doświadczenie Zespołu	40 %

8.2 Kryterium Cena (C)

8.2.1 Punktacja w kryterium Cena zostanie obliczona na podstawie całkowitej ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

8.2.2 Punkty w kryterium Cena zostaną obliczone na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{CN}{CO} \times WC \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium Cena,

CN – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert,

CO – cena brutto ocenianej oferty,

WC – waga kryterium Cena wyrażona w procentach.

8.3 Kryterium Doświadczenie Zespołu (D)

8.3.1 Kryterium Doświadczenie Zespołu będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia Projektanta UX/UI oraz Programisty full-stack przeznaczonych do realizacji zamówienia, wykazanego ponad niezbędne minimum, określone jako warunek udziału w postępowaniu.

8.3.2 Doświadczenie Projektanta UX/UI, o którym mowa w warunkach udziału w postępowaniu, zostanie ocenione następująco:

8.3.2.1 0 punktów za wykazanie wyłącznie wymaganego, minimalnego doświadczenia,

8.3.2.2 5 punkty za każdy kolejny projekt, spełniający wymagania określone w pkt 6.1.2.2 ZO, ponad wymagane minimalne doświadczenie (maksymalnie 4 dodatkowe projekty).

8.3.3 Doświadczenie Projektanta UX/UI, o którym mowa w warunkach udziału w postępowaniu, zostanie ocenione następująco:

8.3.3.1 0 punktów za wykazanie wyłącznie wymaganego, minimalnego doświadczenia,

8.3.3.2 5 punkty za każdy kolejny projekt, spełniający wymagania określone w pkt 6.1.2.3 ZO, ponad wymagane minimalne doświadczenie (maksymalnie 4 dodatkowe projekty).

8.3.4 Całkowitą liczbę punktów, jaką otrzyma dana oferta w kryterium Doświadczenie Zespołu, to 40 punktów.

8.3.5 łączną liczbę punktów każdej z ocenianych ofert, stanowić będzie suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny, zgodnie ze wzorem:

$$P = C + D$$

8.3.6 Za największą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

8.4 Punktacja w kryteriach zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem zaokrągleń wynikających z reguł matematycznych.

8.5 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym Zapytaniu Ofertowym warunki i wymagania, nie podlega wykluczeniu oraz uzyska największą liczbę punktów, w oparciu o wyżej wskazane kryteria oceny.

8.6 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, z zastrzeżeniem że cena oferty dodatkowej nie może być wyższa od poprzednio oferowanej.

9 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

9.1 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie wartości netto, kwoty VAT i całkowitej ceny brutto w Formularzu Ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 2** do Zapytania Ofertowego.

9.2 łączna cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 9.3 Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.4 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę, zostaną ustalone na okres ważności Umowy i nie będą podlegały zmianom.

10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 10.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego.
- 10.2 Do oferty należy załączyć:
- 10.2.1 Wykaz usług, o których mowa w pkt 6.1., będących warunkiem udziału w postępowaniu, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zapytania Ofertowego;
- 10.2.2 Wykaz osób, o których mowa w pkt 6.1., będących warunkiem udziału w postępowaniu, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do Zapytania Ofertowego;
- 10.2.3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt 6.2, złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do Zapytania Ofertowego;
- 10.2.4 Pełnomocnictwo – *jeżeli dotyczy*.
- 10.3 Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w formie skanu z czytelnym podpisem.
- 10.4 Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę, należy złożyć w postaci elektronicznej, podpisane przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
- 10.5 Dokumenty można podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty w formie skanu z czytelnym podpisem.
- 10.6 W przypadku podpisania oferty przez inną osobę/y niż osoby upoważnione, wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 10.7 Zasady korzystania z Bazy Konkurencyjności dostępne są pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.
- 10.8 Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu.

- 10.9 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Oferta powinna obejmować całość zamówienia, na które jest składana.
- 10.10 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.11 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Termin składania ofert: **24.07.2025 godz. 11:00**
- 11.2 Ofertę należy złożyć przed upływem terminu składania ofert za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

12 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

- 12.1 Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania Ofertowego.

13 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 13.1 Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści w Bazie Konkurencyjności.
- 13.2 Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.
- 13.3 Zamawiający preferuje zawarcie umowy w formie elektronicznej, opatrzonej przez strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Po skutecznym wyborze oferty najkorzystniejszej umowa w wersji do podpisu zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności w celu uzyskania jego podpisu. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego na umowie oraz zwrócenia dokumentu za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia ich otrzymania. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 296). W dalszej kolejności umowa zostanie podpisana odpowiednio przez Zamawiającego. Umowa podpisana przez strony zostanie przekazana Wykonawcy za Bazy Konkurencyjności.
- 13.4 Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza możliwość zawarcia umowy w formie pisemnej, w postaci papierowej. W takim wypadku, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

14 INNE INFORMACJE

- 14.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 14.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

- 14.3 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 14.4 W przypadku wątpliwości co do treści złożonej oferty lub jakichkolwiek informacji składanych przez Wykonawców, Zamawiający może zastosować instytucję wezwania do wyjaśnień.
- 14.5 Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyjaśnień w przypadku, gdy zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
- 14.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia lub anulowania postępowania na dowolnym etapie.
- 14.7 Zamawiający poprawi w ofercie:
- 14.7.1 oczywiste omyłki pisarskie;
- 14.7.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- 14.8 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który złożył ofertę najkorzystniejszą o poprawieniu omyłek, o których mowa w pkt 14.7.
- 14.9 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 14.9.1 Wykonawca nie złoży wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.4 i 14.5 we wskazanym terminie lub mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu;
- 14.9.2 jej treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego;
- 14.9.3 została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z pkt 6.2

15 INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- 15.1 Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, z późn. zm.).
- 15.2 Tabela informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Administrator danych	Administratorem danych osobowych jest Urząd Transportu Kolejowego z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa (dalej „my”, „UTK”), za którego czynności z tego zakresu dokonuje Prezes Urzędu Transportu Kolejowego. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> listownie na adres: podany powyżej z dopiskiem <i>“Dane osobowe”</i> przez e-mail: utk@utk.gov.pl telefonicznie: 22 749 14 00 za pośrednictwem ePUAP: /UTK/SkrytkaESP
Inspektor ochrony danych	W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych możesz się z nim skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none"> listownie na adres: Aleje Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa „Dane osobowe” przez e-mail: iod@utk.gov.pl telefonicznie: 22 749 14 00 za pośrednictwem ePUAP: /UTK/SkrytkaESP
Cele przetwarzania	<ul style="list-style-type: none"> Przeprowadzenie postępowania Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej Archiwizacja danych Dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami
Zbierane dane	<ul style="list-style-type: none"> Imię i nazwisko Numer telefonu Adres do doręczeń Adres e-mail
Podstawy prawne przetwarzania	<ul style="list-style-type: none"> Dane są niezbędne do zawarcia i realizacji umowy tj. art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) "RODO" przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; Uzasadniony interes administratora – którym jest ochrona i zabezpieczenie roszczeń tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO
Okres przechowywania danych	<ul style="list-style-type: none"> W celu archiwizacji danych, zgodnie z kategorią wynikającą z Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt – przez okres 10 lat; W celach związanych z zabezpieczeniem roszczeń – do momentu ich wygaśnięcia;
Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> Upoważnieni pracownicy UTK podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych)
Prawa związane z przetwarzaniem danych	Masz następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ul style="list-style-type: none"> prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach marketingowych prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację prawo dostępu do danych prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych prawo żądania usunięcia Twoich danych osobowych prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych, Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej)
Prawo wniesienia skargi do organu	Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (pozostałe Krajowe Organy Nadzoru wskazane są na stronie Komisji Europejskiej https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/data-protection-eu_pl#thegeneraldataprotectionregulationgdpr)
Informacje dotyczące profilowania	Na podstawie Twoich danych osobowych nie dokonujemy profilowania.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Nie podejmujemy wobec Ciebie zautomatyzowanych decyzji na podstawie profilowania informacji o Tobie.
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy	Twoje dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).
Szczegółowe informacje o przetwarzaniu www.utk.gov.pl/rodo	

16 ZAŁĄCZNIKI

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz Ofertowy,
- 3) Wykaz usług,
- 4) Wykaz osób,
- 5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 6) Wzór umowy.

KRZYSZTOF KULKA
DYREKTOR BIURA DYREKTORA
GENERALNEGO
/podpisano elektronicznie/